

様式第3号

共同研究内容変更申請書

平成 年 月 日

長
殿

住 所
法 人 名
代表者名
印

次の共同研究の実施に際し、下記のとおり変更する必要が生じたので、九州大学共同研究規則実施細則第7条第1項に基づき下記のとおり申請します。

研究題目：
研究期間：
契約締結日：
研究担当者：

記

変更理由^{注)}

研究期間 (変更前) 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
(変更後) 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

研究経費等 (変更前) 平成 年度研究経費 円
(変更後) 平成 年度研究経費 円 (内訳詳細(別添)のとおり)

その他の変更事項 (変更前)
(変更後) 及び

注) 変更理由を記載する際、研究担当者等の変更については「変更日」を明記すること。

(別添)

(変更前)

研究経費等 一括分割 (金額は全て消費税込)	年度		研究経費		研究料		
	平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
			管理費	円			
			小計	円			
			合計	円			
	平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
			管理費	円			
			小計	円			
			合計	円			
	平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
			管理費	円			
			小計	円			
			合計	円			
総計						円	

(変更後)

研究経費等 一括分割 (金額は全て消費税込)	年度		研究経費		研究料		
	平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
			管理費	円			
			小計	円			
			合計	円			
	平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
			管理費	円			
			小計	円			
			合計	円			
	平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
			管理費	円			
			小計	円			
			合計	円			
総計						円	

(増額分)

平成	年度	直接経費	円	420,000円×()人	=	円
		管理費	円			
		小計	円			
		合計	円			
各学部記載欄	該当箇所にチェック(☑)を記入してください。 変更契約前の経費入金状況(入金日 年 月 日) 今回申請の変更契約締結後に経費入金 その他()					

(契約手続きに際して必要としますので、事務担当者の住所等を下記に記入して、提出願います。)

事 務 連 絡 先

共同研究相手先機関

住 所 〒

会社名

担当部課係

事務担当者氏名

電 話

F A X

E-mail