

## 受託研究内容変更申請書

平成 年 月 日

長  
殿

住 所  
法 人 名  
代表者名  
印

次の受託研究の実施に際し、下記のとおり変更する必要が生じたので、下記のとおり申請します。

研究 題 目：  
研究 期 間：  
契 約 締 結 日：  
研究 担 当 者：

### 記

変更理由<sup>注)</sup>

研究期間 (変更前)平成 年 月 日～平成 年 月 日  
(変更後)平成 年 月 日～平成 年 月 日

研究経費等 (変更前)平成 年度研究経費 円  
(変更後)平成 年度研究経費 円 (内訳詳細(別添)のとおり)

その他の変更事項 (変更前)  
(変更後) 及び

注) 変更理由を記載する際、研究担当者等の変更については「変更日」を明記すること。

(別添)

(変更前)

|       | 年度    |      | 研究経費  |       |
|-------|-------|------|-------|-------|
|       | 平成 年度 | 直接経費 | 円     | ----- |
| 間接経費  |       | 円    |       | 円     |
| 合計    |       | 円    |       | 円     |
| 平成 年度 | 直接経費  | 円    | ----- | 円     |
|       | 間接経費  | 円    |       | 円     |
|       | 合計    | 円    |       | 円     |
| 平成 年度 | 直接経費  | 円    | ----- | 円     |
|       | 間接経費  | 円    |       | 円     |
|       | 合計    | 円    |       | 円     |
| 総計    |       |      |       | 円     |

(変更後)

|       | 年度    |      | 研究経費  |       |
|-------|-------|------|-------|-------|
|       | 平成 年度 | 直接経費 | 円     | ----- |
| 間接経費  |       | 円    |       | 円     |
| 合計    |       | 円    |       | 円     |
| 平成 年度 | 直接経費  | 円    | ----- | 円     |
|       | 間接経費  | 円    |       | 円     |
|       | 合計    | 円    |       | 円     |
| 平成 年度 | 直接経費  | 円    | ----- | 円     |
|       | 間接経費  | 円    |       | 円     |
|       | 合計    | 円    |       | 円     |
| 総計    |       |      |       | 円     |

(増額分)

|        |  |   |       |   |
|--------|--|---|-------|---|
| 平成 年度  | 直接経費   | 円 | ----- | 円 |
|        | 間接経費   | 円 |       | 円 |
|        | 合計   | 円 |       | 円 |
| 各学部記載欄 | 該当箇所をチェック(☑)を記入してください。<br>変更契約前の経費入金状況(入金日 年 月 日)<br>今回申請の変更契約締結後に経費入金<br>そ の 他<br>( ) |   |       |   |

( 契約手続きに際して必要としますので、事務担当者の住所等を下記に記入して、提出願います。 )

## 事 務 連 絡 先

受託研究申請機関等

住 所 〒

法人名

担当部課係

事務担当者氏名

電 話

F A X

E-mail